

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ ДЖУМАЙЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАЛИНИНСКОГО РАЙОНА** | | | | | | |
|  | | | | | | |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** | | | | | | |
|  | | | | | | |
|  | **от** |  |  | **№** |  |  |
| хутор Джумайловка | | | | | | |

**Об оплате труда работников, занимающих**

**должности, не отнесенные к муниципальным**

**должностям администрации Джумайловского**

**сельского поселения Калининского района**

В соответствии со статьей 135 Трудового кодекса Российской Федерации, в целях упорядочения оплаты труда работников, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям Джумайловского сельского поселения Калининского района п о с т а н а в л я ю :

1. Утвердить Положение об оплате труда работников, занимающих должности, не отнесённые к муниципальным должностям Джумайловского сельского поселения Калининского района согласно приложению к настоящему постановлению.
2. В связи с принятием настоящего постановления признать утратившим силу следующие постановления:

-от 11.01.2023г. № 3 «Об оплате труда работников, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям администрации Джумайловского сельского поселения Калининского района, занимающих должности, не

2

отнесенные к муниципальным должностям и должностям муниципальной службы».

3. Общему отделу администрации Джумайловского сельского поселения Калининского района (Бабиевой Е.В.) официально обнародовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте администрации Джумайловского сельского поселения Калининского района в сети Интернет.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Постановление вступает в силу со дня его обнародования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2024 года.

Глава Джумайловского сельского поселения

Калининского района О.И. Горбань

Приложение 1

к постановлению администрации

Джумайловского сельского

поселения Калининского района

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. № \_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об оплате труда работников, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям Джумайловского сельского поселения Калининского района**

**1. Общие положения**

Настоящее Положение об оплате труда работников, занимающих должности, не отнесённые к муниципальным должностям Джумайловского сельского поселения Калининского района (далее - Положение) разработано в целях сохранения единых подходов и особенностей, связанных с условиями оплаты труда работников, занимающих должности, не отнесённые к муниципальным должностям Джумайловского сельского поселения Калининского района, и в целях упорядочения оплаты труда.

**2. Оплата труда**

1. Оплата труда работников, занимающих должности, не отнесённые к муниципальным должностям Джумайловского сельского поселения Калининского района состоит из месячного должностного оклада (далее - должностной оклад), ежемесячных и иных дополнительных выплат (далее - дополнительные выплаты).
2. Должностные оклады увеличиваются (индексируются) в сроки и в пределах размера повышения (индексации) должностных окладов муниципальных служащих Джумайловского сельского поселения Калининского района.

При увеличении (индексации) должностных окладов их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

3. К дополнительным выплатам относятся:

* 1. ежемесячная надбавка за сложность и напряженность труда - в размере до 100 процентов должностного оклада.
  2. премии по результатам работы за месяц, размеры выплаты которой определяются распоряжением главы сельского поселения.

3.3 ежемесячное денежное поощрение в размере до 1,5 должностного оклада.

2

3.4 единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь, выплачиваемая в соответствии с положением, утвержденным правовым актом главы сельского поселения:

- в размере 4 должностных окладов.

4. При формировании фонда оплаты труда работников, занимающих должности, не отнесённые к муниципальным должностям Калининского сельского поселения сверх средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются следующие средства для выплаты (в расчете на год):

4.1. ежемесячной надбавки за сложность и напряженность труда:

- в размере 12 должностных окладов;

4.2. ежемесячное денежное поощрение:

- в размере 18 должностных окладов другим работникам, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным служащим;

4.3. премий по итогам работы за месяц :

- в размере 12 должностных окладов.

4.Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь:

- в размере 4 должностных окладов.

5. Глава Джумайловского сельского поселения имеет право перераспределять средства фонда оплаты труда между выплатами, предусмотренными пунктом 4 настоящего раздела.

Начальник финансового отдела

администрации Джумайловского

сельского поселения

Калининский район М.М. Попкова

Приложение 2

к постановлению администрации

Джумайловского сельского

поселения Калининского района

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. № \_\_\_

**Размеры должностных окладов**

**работников администрации Джумайловского сельского поселения Калининского района, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям и должностям муниципальной службы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности (профессии) | Размер месячного должностного оклада  (рублей) |
| Сотрудник | 5144 |
| Секретарь руководителя | 5144 |
| Водитель автомобиля | 5573 |
| Спортинструктор | 5144 |
| Сотрудник ВУС | 3504 |

Начальник финансового отдела

администрации Джумайловского

сельского поселения

Калининский район М.М. Попкова