

ПРОЕКТ

|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ ДЖУМАЙЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАЛИНИНСКОГО РАЙОНА** |
|  |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |
|  |
|  |
|  | **от** |  |  | **№** |  |  |
| хутор Джумайловка |

**О внесении изменений в постановление администрации Джумайловского сельского поселения калининского района № 52 от 30 июня 2022 года «О размещении нестационарных торговых объектов**

**на территории Джумайловского сельского поселения**

**Калининского района»**

 В соответствии со статьёй 1 Федерального закона от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», статьёй 6 Закона Краснодарского края от 31 мая 2005 года № 879-КЗ «О государственной политике Краснодарского края в сфере торговой деятельности», экспертным заключением Департамента внутренней политики Краснодарского края от 04.08.2022 № 34 03-04-254/22 п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в приложение 1 к постановлению администрации Джумайловского сельского поселения Калининского района от 20 октября 2021 г. № 104 "О размещении нестационарных торговых объектов на территории Джумайловского сельского поселения Калининского района" (далее - НТО) следующие изменения:

1. в абзаце 2 подраздела 1.1. раздела 1 Положения слова «в зданиях, строениях, сооружениях на земельных участках» заменить словами «расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях»;

2.пункт 1.5.1 подраздела 1.5 раздела 1 изложить в следующей редакции:

1.5.1 Срок предоставления права на размещение нестационарного торгового объекта устанавливается:

1) для нестационарных торговых объектов, функционирующих в весенне-летний период – до 7 месяцев (с 1 апреля до 31 октября);

2) для нестационарных торговых объектов по реализации, прохладительных напитков, сладкой ваты, попкорна, кваса – до 6 месяцев (с 1 мая по 31 октября);

3) для нестационарных торговых объектов по реализации бахчевых – до 4 месяцев (с 1 июля по 31 октября);

4) для нестационарных торговых объектов, функционирующих в осенне-зимний период – до 5 месяцев (с 1 ноября по 31 марта);

5) для нестационарных торговых объектов по реализации хвойных деревьев – до 1 месяца (с 1 декабря по 31 декабря);

6) для иных нестационарных торговых объектов, функционирующих постоянно–до 5 лет.

2.подраздел 3.2 раздела Порядок проведения конкурса и оформление его результатов изложить в следующей редакции :

«3.2. Администрация обеспечивает размещение информационного сообщения о проведении Конкурса и выписку из Схемы, актуальную применительно к конкретному конкурсу, в газете "Калининец" и на сайте администрации Джумайловского сельского поселения Калининского района не позднее, чем за 30 календарных дней до даты проведения конкурса.

3.2.1. Информационное сообщение должно содержать следующую информацию:

время, место и форма Конкурса (с указанием продолжительности и сроков проведения конкурсных процедур);

предмет Конкурса;

существующие обременения зданий, строений, земельных участков для размещения НТО, являющихся предметом Конкурса;

порядок проведения Конкурса, в том числе информация об оформлении участия в Конкурсе и определении лица, выигравшего Конкурс;

условия договора, заключаемого по результатам Конкурса.

3.2.2. Срок приема документов не может составлять менее 10 календарных дней. Администрация вправе вносить изменения в информационное сообщение о проведении Конкурса и выписку из Схемы не позднее 5 календарных дней до дня начала приема заявлений и конвертов с документами на участие в конкурсе.

Если иное не предусмотрено в информационном сообщении о проведении Конкурса, Администрация вправе отказаться от проведения Конкурса - не позднее, чем за 30 календарных дней до проведения Конкурса.

3.2.3. Конкурс проводится путем проведения Конкурсной комиссией последовательно следующих процедур:

1) вскрытие конвертов с документами на участие в Конкурсе;

2) рассмотрение заявок на участие в Конкурсе и принятие решения о допуске к участию в Конкурсе и признании участником Конкурса или об отказе в допуске к участию в Конкурсе;

3) определение победителей Конкурса и принятие решения по единственным заявкам на участие в Конкурсе.

Продолжительность проведения конкурсных процедур составляет не более двенадцати рабочих дней.

Продолжительность проведения конкурсных процедур не может быть продлена.

3.2.4. Конкурсная комиссия вскрывает конверты с заявками на участие в конкурсе во время, в месте, в порядке и в соответствии с процедурами, которые указаны в информационном сообщении. Вскрытие всех поступивших конвертов с заявками на участие в Конкурсе осуществляются в один день.

Организатор Конкурса не вправе отказать в предоставлении возможности всем участникам Конкурса, подавшим заявки на участие в нем, или их представителям присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в Конкурсе.

Конкурсная комиссия вскрывает конверты с заявками на участие в Конкурсе, если такие конверты и заявки поступили организатору Конкурса до окончания срока принятия заявок.

В случае установления факта подачи одним участником открытого конкурса двух и более заявок на участие в Конкурсе в отношении одного и того же предмета Конкурса при условии, что поданные ранее этим участником Заявки на участие в конкурсе не отозваны, все заявки на участие в Конкурсе этого участника, поданные в отношении одного и того же предмета Конкурса, не рассматриваются и возвращаются этому участнику.

Информация о месте, дате и времени вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе, наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес каждого участника Конкурса, конверт с заявкой которого вскрывается, наличие информации и документов, предусмотренных конкурсной документацией, предложения, указанные в заявке на участие в Конкурсе и являющиеся критерием оценки заявок на участие в Конкурсе, объявляются при вскрытии данных конвертов и вносятся соответственно в протокол. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в Конкурсе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в этот протокол вносится информация о признании Конкурса несостоявшимся.

Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе ведется конкурсной комиссией, подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии непосредственно после вскрытия таких конвертов и размещается на официальном сайте администрации Джумайловского сельского поселения Калининского района не позднее двух рабочих дней, следующих за датой подписания этого протокола.

3.2.5. Срок рассмотрения и оценки заявок на участие в Конкурсе не может превышать десять рабочих дней с даты вскрытия конвертов с такими заявками.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в Конкурсе конкурсная комиссия принимает решение:

а) о допуске к участию в Конкурсе и признании участником Конкурса, если заявка соответствует требованиям настоящего Положения, извещению о проведении Конкурса и конкурсной документации, а участник Конкурса, подавший такую заявку, соответствует требованиям, которые предъявляются к участнику Конкурса и указаны в конкурсной документации;

б) об отказе в допуске к участию в Конкурсе.

Заявителю отказывается в допуске к участию в Конкурсе в случае:

а) непредставления документов на участие в Конкурсе, предусмотренных подпунктами один и два пункта 2.5 раздела 2 настоящего Положения;

б) наличия недостоверных данных в документах, представленных для участия в Конкурсе;

в) неисполнения требований, предъявляемых к оформлению документации, установленных согласно абзаца 5 пункта 2.5 раздела 2 настоящего Положения;

г) наличия нарушения ранее имеющихся обязательств, установленных настоящим Положением, подтвержденных документально (уведомления, акты, решения судов об уклонении от заключения договоров, о неисполнении (ненадлежащем исполнении) обязательств по договорам, постановления о привлечении к административной ответственности при осуществлении торговой деятельности и т.д.).

Результаты рассмотрения заявок на участие в Конкурсе фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки заявок на участие в Конкурсе.

Конкурсная комиссия осуществляет оценку заявок на участие в Конкурсе, которые не были отклонены, для выявления победителя Конкурса на основе критериев, указанных в конкурсной документации.

Критериями оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе являются:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование условия (критерии) | Документы, подтверждающие соответствие участника конкурсным условиям |
| 1 | Отсутствие задолженности по налогам и сборам | сведения об отсутствии задолженности по налогам и сборам – 1 балл |
| 2 | Предложения по внешнему виду нестационарных торговых объектов, объектов по оказанию услуг | эскизный проект (графическое исполнение или фотофиксация) – 3 балла;благоустройство прилегающей территории (дополнительное озеленение, наличие урн, установка цветников) – 2 балла |
| 3 | Уровень культуры и качества обслуживания | наличие форменной одежды у продавца – 1 балл;образец ценника с использованием символики хозяйствующего субъекта – 1 балл;образец нагрудного бейджа с использованием символики хозяйствующего субъекта – 1 балл |
| 4 | Документы, подтверждающие проведение поверки технических средств измерения | наличие сертификата соответствия технического средства требованиям нормативных документов:при наличии данного показателя – 1 балл, при отсутствии – 0 баллов |
| 5 | Время на установку нестационарного торгового объекта, объекта по оказанию услуг (дней) в соответствии с эскизным проектом  | минимальный срок – 1 балл, остальные - 0 баллов |

Величины значимости критериев и порядок их оценки устанавливаются конкурсной документацией.

В случае если по результатам рассмотрения заявок на участие в Конкурсе конкурсная комиссия отклонила все такие заявки или только одна такая заявка соответствует требованиям, указанным в конкурсной документации, Конкурс признается несостоявшимся.

На основании результатов оценки заявок на участие в Конкурсе конкурсная комиссия присваивает каждой заявке на участие в Конкурсе порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия, присваивается первый номер.

В случае если заявления двух или более участников содержат одинаковые условия и, соответственно, набирают одинаковое количество баллов, меньший порядковый номер присваивается заявке участника, ранее осуществлявшего деятельность по заявленному адресу, при условии отсутствия зафиксированных в установленном порядке систематических (более двух раз) нарушений им требований нормативных правовых актов, регулирующих деятельность нестационарной розничной сети.

В случае если заявления двух или более участников, ранее не осуществлявших деятельность по заявленному месту, содержат одинаковые условия и, соответственно, набирают одинаковое количество баллов, меньший порядковый номер присваивается заявке участника, ранее других представившего заявку на участие в Конкурсе.

Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в Конкурсе фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки таких заявок, в котором должна содержаться следующая информация:

1) место, дата, время проведения рассмотрения и оценки таких заявок;

2) информация об участниках Конкурса, заявки на участие в Конкурсе которых были рассмотрены;

3) информация об участниках Конкурса, заявки на участие в Конкурсе которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений настоящего Положения и положений конкурсной документации, которым не соответствуют такие заявки, предложений, содержащихся в заявках на участие в Конкурсе и не соответствующих требованиям конкурсной документации;

4) присвоенные заявкам на участие в Конкурсе значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок на участие в Конкурсе;

5) принятое на основании результатов оценки заявок на участие в Конкурсе решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

6) наименования (для юридических лиц), фамилии, имена, отчества (при наличии) (для физических лиц), почтовые адреса участников конкурса, заявкам на участие в конкурсе которых присвоены первый и второй номера.

Решение о допуске к участию в Конкурсе или об отказе в допуске к участию в Конкурсе оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в Конкурсе, который размещается Администрацией на официальном сайте администрации Джумайловского сельского поселения Калининского района в сети "Интернет" в течение двух рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в Конкурсе.

3.2.6. Результаты рассмотрения единственной заявки на участие в Конкурсе на предмет ее соответствия требованиям конкурсной документации фиксируются в протоколе рассмотрения единственной заявки на участие в Конкурсе, в котором должна содержаться следующая информация:

1) место, дата, время проведения рассмотрения такой заявки;

2) наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес участника Конкурса, подавшего единственную заявку на участие в Конкурсе;

3) решение о возможности заключения Договора о размещении НТО с участником Конкурса, подавшим единственную заявку на участие в Конкурсе.

Протокол рассмотрения единственной заявки на участие в Конкурсе размещается Администрацией на официальном сайте администрации Джумайловского сельского поселения Калининского района в сети "Интернет" в течение двух рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения единственной заявки на участие в Конкурсе.

3.2.7. Конкурсная комиссия определяет победителей путем сопоставления и оценки заявок на участие в Конкурсе с целью определения лица, которое предложило лучшие условия, не позднее 1 рабочего дня после завершения рассмотрения заявок на участие в Конкурсе и принятия решения о допуске к участию в Конкурсе и признании участником Конкурса или об отказе в допуске к участию в Конкурсе.

Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия на основе критериев, указанных в конкурсной документации, и заявке на участие в Конкурсе которого присвоен первый номер.

3.2.8. В случае, если по результатам рассмотрения заявок на участие в Конкурсе конкурсная комиссия приняла решение об отказе в допуске к участию в Конкурсе по всем заявкам, или только по одной заявке принято решение о допуске к участию в Конкурсе, или поступила только одна заявка на участие в Конкурсе, Конкурсная комиссия принимает решение о предоставлении права на размещение НТО заявителю, чья заявка на участие в Конкурсе является единственной, (далее - единственный заявитель) не позднее 1 рабочего дня после завершения рассмотрения заявок на участие в Конкурсе и принятия решения о допуске к участию в Конкурсе и признании участником Конкурса или об отказе в допуске к участию в Конкурсе.

3.2.9. Право на размещение НТО не может быть предоставлено участникам Конкурса, единственным заявителям в случае, если адрес, указанный в заявлении, отсутствует в выписке из Схемы, актуальной применительно к конкретному конкурсу. Конкурсная комиссия принимает решение об отказе в рассмотрении заявки на участие в Конкурсе по данному адресу.

3.2.10. В день проведения Конкурса (в день проведения процедур, указанных в пунктах 3.2.7, 3.2.8 раздела 3 настоящего Положения, – непосредственно после их проведения) победитель Конкурса (единственный заявитель) и Администрация подписывают протокол о результатах Конкурса, который имеет силу договора и является основанием для заключения с победителем Конкурса (единственным заявителем) договора о предоставлении права на размещение НТО.

Лицо, уклонившееся от подписания протокола, обязано возместить причиненные этим другой стороне убытки.

3.2.11. В случае невыполнения победителем Конкурса (единственным участником) требований пункта 3.2.10, раздела 3 настоящего Положения, уклонения от подписания протокола, заключения договора о предоставлении права на размещение НТО, победителем Конкурса (единственным участником) Администрация вправе аннулировать решение о победителе (о предоставлении права на размещение НТО единственному заявителю) и признать победителем участника Конкурса, занявшего второе место. При отсутствии участника Конкурса, занявшего второе место, Администрация выставляет адрес, предусмотренный для размещения НТО, на новый Конкурс.

3.2.12. Решение Конкурсной комиссии об определении победителя Конкурса может быть оспорено заинтересованными лицами в судебном порядке."

4. Общему отделу администрации Джумайловского сельского поселения Калининского района (Зеленская С.Л.) обнародовать настоящее постановление в установленном порядке.

 5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 6. Постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Глава Джумайловского сельского поселения

Калининского района О.И. Горбань